

附件：

原招标文件涉及下述内容的相应部分，以下述内容规定为准，望各获取招标文件的供应商结合自身实际情况积极参与本项目采购活动。

1、投标文件份数为：加密的不可编辑的 PDF 格式投标文件壹份（内容须按原招标文件相应要求加盖供应商公章）。

2、投标文件递交方式：供应商应于投标文件递交截止时间前将加密的 PDF 格式投标文件上传至本项目指定邮箱；如供应商多次上传的，以其投标文件递交截止时间前最后一次上传的投标文件为准，**上传时注明公司名称、包段号、(商务技术投标文件/资格审查文件)**。

3、开标

3.1 供应商应在投标文件递交截止时间前将其授权代表的联系方式通过邮件或电话提前告知采购人、采购代理机构，并保持联系方式畅通，开标时以此联系方式为准。

3.2 供应商应在投标文件递交截止时间后 20 分钟内将其投标文件解密密码和授权代表的微信号发送至本项目指定邮箱，如提前发送导致其商业秘密泄露的，后果自负。

3.3 投标文件的解密：采购人、采购代理机构将在投标文件递交截止时间后根据各供应商发送的投标文件解密密码对其投标文件进行解密，如供应商未在规定时间内发送解密密码的，采购人、采购代理机构将电话联系其授权代表获取解密密码，如出现未递交投标文件或因联系不上无法获取解密密码或无法解密等不能获取投标文件信息的情况均按无效投标处理。

3.4 本项目采取不见面形式进行开标，采购人、采购代理机构将在投标文件递交截止时间后根据各供应商提供的微信号组建微信群，并将根据各供应商投标文件开标一览表内容制作的开标记录表上传到微信群，各供应商须对各自投报内容进行核对并在微信群内进行确认签到，不能提供微信号或未对开标记录表确认签到的，均视同其认同开标结果。

4、原招标文件中要求提供原件的内容均以各供应商投标文件中提供的相应复印件资料为准，无需再提供原件核查；如供应商投标文件中涉及提供虚假材料的，按照政府

采购法及其相关规定和原招标文件要求追究其相应法律责任。

5、评标环节注意事项：评标委员会将现场组建微信群，如涉及需要澄清的内容，现场会将相应供应商拉进群，并让其对相应问题进行澄清说明（澄清说明的内容，供应商应按要求签字、盖章后上传至微信群），以此类推，并在下一供应商进群之前删除上一供应商的所有信息；如因无法联系供应商造成其无法对相应内容进行澄清说明的，后果由供应商自负。

6、质疑及答复：本项目仅接收以电子版形式提出的质疑，接收邮箱为本项目指定邮箱。采购人、采购代理机构亦采用电子版形式进行答复。

7、本项目采购活动结束后，采购代理机构工作人员将在微信群内告知各供应商评标结束，并宣读评标结果，在此之前，供应商均应按上述要求保持通讯畅通，否则后果由供应商自负。

8、在疫情防控结束后，所有参加投标的供应商应将其投标文件打印一正四副装订成册（该投标文件须与电子版投标文件内容一致，否则按政府采购法及其相关规定承担法律责任），密封邮寄至采购代理机构，邮寄地址：河南省郑州市三全路河南省体育中心南门院内河南永正项目管理有限公司一楼办公室；联系人：李女士；联系电话：13837115173。

注：本项目指定邮箱为：yongzhengzhaobiao@163.com，指定联系电话：13837115173。